|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nom formateur/-trice : Adresse/tél/e-mail :Rapport pour le perfectionnement en relation d’aide centrée sur la personne (ACP), Niveau I du ………………. au …………………………………………., selon les dispositions de formation du 28.10.2011Pour : ………………………………………………………...........Ce résumé des contenus de formation fait parti de l’attestation finale du perfectionnement en relation d’aide **pcaSuisse** Niveau 1. Ce perfectionnement dure 2 ans et porte sur 240 leçons (l) de formation à 45 min. Elle englobe 56 l de supervision et conduite d’entretien, 94 l d’entrainement de conduite d’entretien d’aide/de counseling, de théorie et d’évaluation, 90 l de développement personnel en groupe. En plus elle contient 100 h de travail pratique de counseling avec des clients. Des leçons supplémentaires sont utilisées pour du travail d’intervision sans présence de formateurs, pour des lectures et études individuelles et des travaux écrits. Selon les les directives de Bologne 1) cette formation compte pour 16 Credits ECTS.*1) Credits ECTS 150 unités d’enseignement accompagné et 150 unités de travail d’étude autonome : 300 u = 10 ECTS Credits,* ***pca.acp****: 1000 unités = 33 ECTS Credits*

|  |
| --- |
| **Objectifs d’apprentissage** |
| * Développement personnel (vécu personnel lors d’entretien/du counseling, mieux connaître ses capacités, fragilités, besoins et attentes)
 |
| * Intérêt pour l’approche centrée et sa mise en application dans sa pratique professionnelle
 |
| * Connaissances théoriques des bases de l’approche centrée sur la personne ACP (arriver à nommer et à expliquer les principes et les hypothèses de bases principales de l’approche humaniste en lien avec la relation d’aide)
 |
|  |
| **Applications pratiques des bases de l’approche centrée sur la personne ACP** |
| * Attitude centrée sur la personne en lien avec soi et les autres (percevoir et exprimer ses sentiments et son vécu avec congruence, empathie et estime de soi, et orienter son propre comportement dans cette direction)
* Évolution reconnaissable des attitudes de bases de l’approche centrée sur la personne, soit l’empathie, la congruence et l’acceptation inconditionnelle, dans les entretiens ou lors de réflexions des séquences d’entretien supervisées
* Mener la relation d’aide et mettre en pratique diverses interventions ou moyens adéquats
* Conduite d’entretien d’aide/de counseling/de coaching
* Capacité d’identifier le problème du client
* Blocage de la communication
* Entretien de résolution de problème
* Entretien conflictuel
* Entretien de médiation
* Reconnaître et activer les ressources des clients
* Gérer des clients ou situations „difficiles“
* Compréhension du rôle de l’aidant et de son travail professionnel
* Analyse du processus de la personne accompagnée par le praticien/ la praticienne en relation d’aide
* Analyse du processus du praticien/ de la praticienne en relation d’aide
* Évaluation de l’efficacité de la relation d’aide
* Percevoir les besoins du client en relation d’aide selon le contenu, la durée et l’objectif à atteindre selon l’approche centrée
* Clarifier et délimiter l’offre et l’engagement personnel
 |
|  |
| **Attitude et compétences de l’aidant avec les autres personnes du groupe de formation :*** Donner et recevoir des feedbacks constructifs des autres participants(es) et des formateurs/-trices
* Recevoir et gérer des critiques
* Apprendre activement et faciliter des contacts ouverts face aux autres personnes du groupe (ouverture personnelle; se montrer constructif dans la communication avec le groupe et assumer la responsabilité de son propre épanouissement et ses apprentissages personnels)
 |
|  |
| **Fonctionnement personnel de l’aidant :*** Appliquer les principes d’éthique professionnelle dans les domaines d’activité respectifs
* Stabilité et équilibre psychiques suffisants pour permettre un accompagnement de personnes en difficultés ou en crise.
 |
| * Supervision des entretiens enregistrés avec clients
 |
| * Bilan écrit sur expériences de counseling et mise en pratique de l’approche centrée sur la personne (ACP) dans la pratique professionnelle
 |
| **Méthodes d’enseignement**  |
| Le futur praticien/la future praticienne de la relation d’aide ainsi que son processus de développement sont au centre de la formation. Il/elle fait l’expérience personnelle de l’attitude centrée sur la personne dans toutes les situations de formation et apprend ainsi à comprendre la théorie à partir de sa propre expérience et à l’appliquer dans son travail de relation d’aide avec des personnes se trouvant dans des situations de difficiles. Le développement personnel, les exercices pratiques et la supervision garantissent un processus d’apprentissage proche de la pratique et efficace.  Le travail en groupe durant la formation rend possible l’intégration de la compétence spécialisée et personnelle. Le grand nombre d’expériences relationnelles faites pendant la formation ainsi que les feedbacks réguliers garantissent l’encouragement des potentiels personnels.  La durée et la forme donnée aux différents blocs de formation seront négociés entre les formateurs/formatrices et les participant/es tout au long de celle-ci. Les personnes en formation participent à la gestion des contenus du cours de manière à permettre l’émergence d’un processus qui favorise le développement et l’apprentissage des attitudes centrées sur la personne.  L’intégration progressive du savoir et de l’expérience est basée sur l’étude de théories centrées sur la personne ainsi que sur les résultats de projets de recherche et sur le travail basé sur l’expérience pratique de la supervision.  |

Date: Le formateur /-trice : (Dok WBL /DdF 1/2012) |

Date: Le formateur /-trice :

(Dok WBL /DdF 1/2012)